

Wrestling Canada Lutte (WCL)

Partie B Information sur l'atelier

Calendrier des ateliers dans chaque fuseau horaire

Veillez calculer les heures de début et de fin pour votre propre fuseau horaire. L'horaire ci-dessous est celui du **fuseau horaire de l'Est**.

Formation	<i>Élaboration d'un programme sportif de base de WCL</i>	<i>Tactique/technique de WCL</i>
Date	Dimanche 11 juin	Jeudi 15 juin
Horaire	12:00 - 18:00	20 H 30 - 23 H 00
Fuseau horaire	de l'Est	de l'Est

Inscription

Utilisez le lien et le code de cours ci-dessous pour vous inscrire aux ateliers :

- Formulaire d'inscription : <https://8hgngy72pbm.typeform.com/to/rn7r10oC>
- Code du cours : CI_2023-06_B

Paiement

Après votre inscription, WCL vous enverra une facture électronique par courrier électronique pour un montant de 125 \$ et les taxes de vente applicables. Vous pouvez régler la facture par carte de crédit. Si vous devez prendre d'autres dispositions, veuillez envoyer un courriel à finance@wrestling.ca.

Payez rapidement la facture afin de confirmer votre participation aux ateliers. Toute personne n'ayant pas réglé sa facture ne sera pas autorisée à participer à la formation.

Informations sur les connexions (liens, ajouter au calendrier)

Utilisez ce lien pour les ateliers « Élaboration d'un programme sportif de base » et « Technique et tactique » :

<https://us06web.zoom.us/meeting/register/tZwvf-6grD4sHtDCb0qKg1kL-Eq4k3fjpNxK>

Notes de l'atelier

Les informations suivantes vous aideront à faciliter votre expérience de l'atelier. Plus loin dans ce document, vous trouverez les horaires des ateliers et les informations sur les connexions pour chaque jour.

1. Utilisez un ordinateur de bureau, un ordinateur portable ou une tablette pour vous connecter aux sessions en ligne. **N'utilisez pas de téléphone portable.**
2. Utilisez les liens Zoom de la page suivante pour vous familiariser avec le logiciel.
3. **Connectez-vous 10 à 15 minutes à l'avance pour avoir le temps** de vérifier que tout est en ordre et que le son et l'image fonctionnent correctement ;
4. Assurez-vous d'avoir reçu tous les documents de l'atelier, voir la note plus bas dans cette lettre pour plus de détails ;
5. Utilisez des écouteurs ou un casque ;
6. Prévoyez un téléphone et un chargeur au cas où vous ne pourriez pas vous connecter au canal audio de Zoom avec le microphone et les haut-parleurs de votre ordinateur ;
7. Il s'agit d'un atelier interactif et, à ce titre, nous attendons de tous les participants qu'ils portent leur appareil photo ;
8. Si d'autres personnes regardent des vidéos en streaming ou jouent, cela peut affecter votre expérience Zoom, en fonction de la bande passante incluse dans votre plan Internet ; et
9. Si vous utilisez un VPN, cela peut également affecter votre expérience Zoom, en fonction de la bande passante incluse dans votre plan internet.

Utilisation du zoom

Nous avons inclus ci-dessous quelques articles rapides et faciles de Zoom sur la façon de se connecter à une réunion en tant que participant. Veuillez les consulter avant la session de formation.

10. Zoom met à votre disposition une salle de réunion test que vous pouvez utiliser pour vous familiariser avec le logiciel :
<https://support.zoom.us/hc/fr/articles/115002262083-Joining-a-Test-Meeting>
11. Pour en savoir plus sur la participation à une réunion Zoom, cliquez ici :
<https://support.zoom.us/hc/fr/articles/201362193>
12. Pour en savoir plus sur le test du son intégré de votre ordinateur ou de votre appareil mobile :
<https://support.zoom.us/hc/fr/articles/201362283-How-Do-I-Join-or-Test-My-Computer-Audio>
13. En savoir plus sur l'adhésion par téléphone :
<https://support.zoom.us/hc/fr/articles/201362663-Joining-a-meeting-by-phone>
14. Partager votre écran dans Zoom :
<https://support.zoom.us/hc/fr/articles/201362153-Sharing-your-screen>

Les documents

Tous les documents relatifs aux deux ateliers seront envoyés après l'inscription et le paiement des frais d'inscription.

Dois-je imprimer les documents ou non ?

C'est à vous de décider. Veuillez noter que le cahier d'exercices pour la formation « Planification d'une séance d'entraînement » se présentent sous la forme d'un fichier PDF à remplir.

Utilisation simultanée de plusieurs appareils

Certains d'entre vous préféreront se connecter à la conférence en ligne avec un appareil et travailler sur un autre ordinateur/tablette ou avec le matériel imprimé. Veuillez prévenir la personne – ressource s'il vous demande de partager votre écran, car dans ce cas, ce ne sera pas possible pour vous !